

наименование учреждения  
(централизованной бухгалтерии)

Форма МО-3-бюджет  
Утверждена приказом Министра  
финансов Туркменистана  
№ 219-Ö от 10-го декабря 2012 г.

## МЕМОРИАЛЬНЫЙ ОРДЕР 5

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Свод расчетных ведомостей по заработной плате и стипендиям

| Исполнитель _____<br>(должность)                      | _____ (подпись) | _____ (расшифровка подписи) | Дебет счета   | Кредит счета | Сумма |
|---|-----------------|-----------------------------|---|--------------|-------|
| Проверил руководитель _____<br>группы учета (подпись) | _____ (подпись) | _____ (расшифровка подписи) | Начислено заработной платы<br>-----   |              |       |
| Главный бухгалтер _____<br>(подпись)                  | _____ (подпись) | _____ (расшифровка подписи) | Начислено стипендий<br>Начислено пособий по времен-<br>ной нетрудоспособности<br>Удержано налогов<br>Суммы депонированной заработ-<br>ной платы<br>Начислено взносов на социаль-<br>ное страхование<br>-----<br>Удержано за товары проданные в<br>кредит<br>Удержано по безналичным пере-<br>числениям на счета по вкладам в<br>сберегательные кассы<br>Удержано по договорам добро-<br>вольного страхования<br>Удержано по безналичным пере-<br>числениям сумм членских проф-<br>союзных взносов<br>Удержано по ссудам банка<br>Удержано по исполнительным<br>документам и прочим удержаниям |              |       |
| Приложение на _____ листах                            |                 |                             |   |              |       |
| <b>Всего</b>  |                 |                             | X   | X            |       |

| Раздел, глава, параграф бюджетной классификации. Виды спецсредств. Наименование обслуживаемых учреждений | № ведомости | НА ЧИС ЛЕ Н О                           |   |   |   |   |       |                      |        |   |       |                              |                              |  |
|--|-------------|---|---|---|---|---|-------|----------------------|--------|---|-------|------------------------------|------------------------------|--|
|  |             | штатным работникам (по отдельным видам) |   |   |   |   |       | нештатным работникам |        | пособие по временной нетрудоспособности |       | пособие по уходу за ребенком | аванс за 1-ю половину месяца |  |
|  |             |   |   |   |   |   | Всего | по ст.               | по ст. | дни                                     | сумма |                              |                              |  |
| 1  | 2           | 3                                       | 4 | 5 | 6 | 7 | 8     | 9                    | 10     | 11                                      | 12    | 13                           | 14                           |  |
|  |             |   |   |   |   |   |       |                      |        |   |       |                              |                              |  |

| У Д Е Р Ж А Н О |                              |                              |  |    |    |    |    |                                |                | Сумма к выдаче | Начислено взносов на соц. страхование |    |
|-----------------|------------------------------|------------------------------|--|----|----|----|----|--------------------------------|----------------|----------------|---------------------------------------|----|
| подходный налог | по исполнительным документам | за товары проданные в кредит | по безличным перечислениям сумм членских профсоюзных взносов |    |    |    |    | выплаты в меж-расчетный период | всего удержано | кредит         |                                       |    |
| 15              | 16                           | 17                           | 18   | 19 | 20 | 21 | 22 | 23                             | 24             | 25             | 26                                    | 27 |
|                 |                              |                              |  |    |    |    |    |                                |                |                |                                       |    |

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Проверил руководитель \_\_\_\_\_  
группы учета (подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение на \_\_\_\_\_ листах